

NUEVA LEY DE FP

# RESUMEN DE DESARROLLO AUTONÓMICO ANDALUCÍA

OCTUBRE 2024



## ÍNDICE

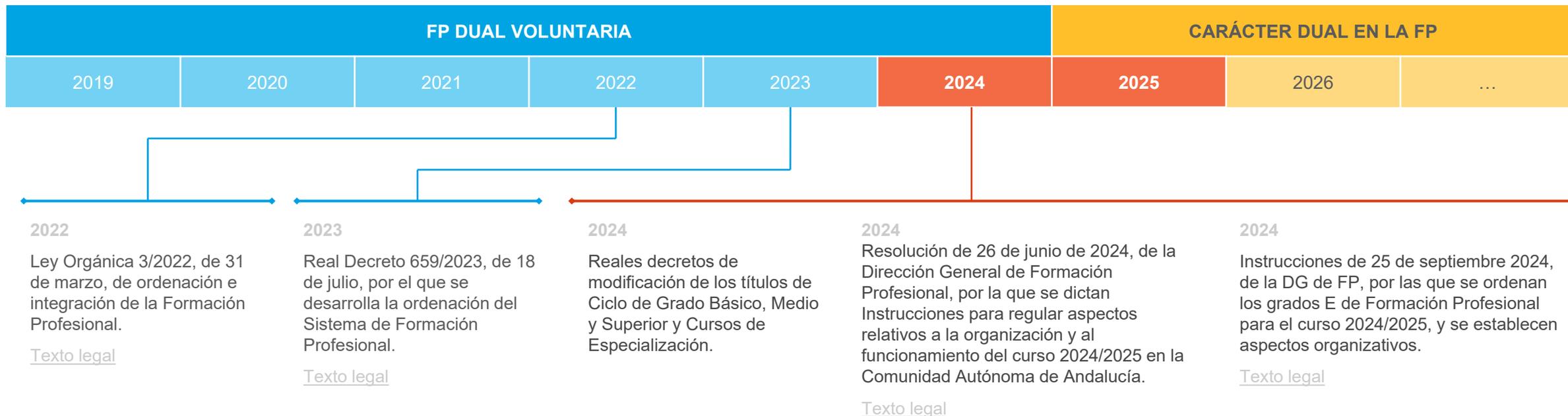
1. Normativa de referencia.
2. Características del modelo de Formación Profesional en Andalucía.
  - 2.1. Características Generales del Modelo.
  - 2.2. Características de la Temporalización.
  - 2.3. Política de remuneración del alumnado.
3. Regulación de aspectos relacionados con el profesorado.
  - 3.1. Figuras del profesorado.
4. Regulación de aspectos relacionados con las empresas.
  - 4.1. Figuras de las empresas.
5. Personas con necesidades educativas especiales.
6. Regulación de otros niveles formativos o modalidades.
7. Otros aspectos de interés.





1

Normativa  
de referencia



**RD 497/2024**, de 21 de mayo, por el que se modifican determinados reales decretos por los que se establecen, en el ámbito de la Formación Profesional, cursos de especialización de grado medio y superior y se fijan sus enseñanzas mínimas.

**RD 498/2024**, de 21 de mayo, por el que se modifican determinados reales decretos por los que se establecen títulos de Formación Profesional de grado básico y se fijan sus enseñanzas mínimas.

**RD 499/2024**, de 21 de mayo, por el que se modifican determinados reales decretos por los que se establecen títulos de Formación Profesional de grado medio y se fijan sus enseñanzas mínimas.

**RD 500/2024**, de 21 de mayo, por el que se modifican determinados reales decretos por los que se establecen títulos de Formación Profesional de grado superior y se fijan sus enseñanzas mínimas.



# 2

## Características del modelo de Formación Profesional en Andalucía

# 2.1 CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MODELO

## A. RÉGIMENES DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

FP RÉGIMEN GENERAL	
<b>TIEMPO DE FORMACIÓN EN LA EMPRESA</b>	<b>PARTICIPACIÓN DE LA EMPRESA EN LA FORMACIÓN</b>
25% - 35% horas 20% para CGB y grado C nivel I	Entre el 10 y el 20% de RA de MP
<b>TEMPORALIZACIÓN GENERAL</b>	<b>ASPECTOS CONTRACTUALES</b>
Estancia en la empresa todos los cursos.	Sin vinculación contractual. Remuneración voluntaria.

FP RÉGIMEN INTENSIVO	
<b>TIEMPO DE FORMACIÓN EN LA EMPRESA</b>	<b>PARTICIPACIÓN DE LA EMPRESA EN LA FORMACIÓN</b>
35% - 50% horas	> 30% de RA de MP
<b>TEMPORALIZACIÓN GENERAL</b>	<b>ASPECTOS CONTRACTUALES</b>
Estancia en la empresa todos los cursos.	Remuneración obligatoria. Posibilidad contrato formación alternancia. Posibilidad de beca.

### ◆ ELECCIÓN DE RÉGIMEN DEL CICLO FORMATIVO

El centro educativo elige el régimen de la oferta formativa.

- En los ciclos formativos 100% duales se convierten todos los puestos formativos a régimen intensivo.
- En los ciclos formativos mixtos, los puestos formativos duales se convierten a régimen intensivo y el resto a régimen general con el máximo de horas de formación en la empresa.

- Los ciclos formativos no duales, se ofertarán en régimen general.

Mediante una autorización a la DG de FP se puede solicitar modificaciones de lo anterior.

# 2.1 CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MODELO

## B. CARACTERÍSTICAS DEL MODELO DE FORMACIÓN PROFESIONAL

### AUTORIZACIONES EXCEPCIONALES PARA LA FORMACIÓN DEL ALUMNADO

Se precisa autorización para:

- ◆ Formación en la empresa fuera del periodo de 7:00 a 23:00.
- ◆ Descanso semanal inferior a dos días. Distancia mayor a 80 kms.
- ◆ Formación fuera de la comunidad autónoma.
- ◆ Formación solo durante el segundo curso.

### PROYECTOS EN ROTACIÓN

Posibilidad de que el alumnado complete el programa formativo rotando entre distintas empresas.

### PROYECTOS MIXTOS

Posibilidad de que parte del alumnado curse la formación en régimen general y otra parte en régimen intensivo.

### TELETRABAJO

Es de aplicación lo especificado en el RD 659/23.

Se permite el teletrabajo en las ocupaciones en las que es habitual.

# 2.1 CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MODELO

## C. EL PROGRAMA FORMATIVO

### MÓDULOS PROFESIONALES DUALIZABLES

Deben dualizarse prioritariamente los MP asociados a competencias profesionales.

El resto de MP serán dualizables según el criterio del profesorado.

### PROGRAMAS FORMATIVO INICIAL

Debe realizarlo el tutor dual **antes del fin del primer trimestre.**

**Contenidos:** Régimen, distribución horaria, distribución de la formación en empresas por cursos, duración de los periodos formativos, relación de RA de cada MP dualizados.

Forma parte de la programación didáctica.

### PROGRAMA FORMATIVO INDIVIDUAL

Debe realizarlo el equipo docente antes de la incorporación del alumnado a la empresa.

**Contenidos:** MP dualizados. RA dualizados. Criterios de evaluación. Temporalización. Tutores de empresa y de centro educativo.

# 2.1 CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL MODELO

## D. SELECCIÓN DEL ALUMANDO



### FILTRO DEL ALUMNADO QUE ACCEDE A LA FORMACIÓN EN EMPRESA

Es de aplicación lo especificado en el RD 659/23:

- ◆ Alcanzar los RA relacionados con la PRL.
- ◆ Edad mínima de 16 años.

### PROCESO DE SELECCIÓN DEL ALUMNADO POR LA EMPRESA

Es de aplicación lo especificado en el RD 659/23:

- ◆ Posibilidad de participación de las empresas.
- ◆ Procedimiento transparente.
- ◆ Criterios: Rendimiento, asistencia, competencias personales, capacidad de trabajo en equipo, de toma de decisiones, de innovar y la creatividad.

## 2.2. CARACTERÍSTICAS DE LA TEMPORALIZACIÓN

### MODELO DE CONCENTRACIÓN O ALTERNANCIA

El profesorado decide si la temporalización de los periodos de formación en la empresa es en un único periodo por curso o en alternancia.

### TEMPORALIZACIÓN VARIABLE

El profesorado decide si todo el alumnado realiza periodos formativos en las empresas de forma simultánea o por grupos.

### MODELO FLEXIBLE

La normativa permite al profesorado proponer la temporalización que mejor se adapte al ciclo formativo y sector productivo.

No se proponen temporalizaciones.

# 2.2. CARACTERÍSTICAS DE LA TEMPORALIZACIÓN

## A. RÉGIMEN GENERAL

### CICLOS DE GRADO BÁSICO

Formación preferente desde el 3ºT del Año 01.

Duración: 400 horas.

PRIMER CURSO									
PRIMER TRIMESTRE				SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE		
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
CENTRO EDUCATIVO							Posibilidad alternancia entre Centro Educativo y Empresa		

SEGUNDO CURSO									
PRIMER TRIMESTRE				SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE		
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Posibilidad alternancia entre Centro Educativo y Empresa									

### CICLOS DE GRADO MEDIO Y SUPERIOR

Formación preferente desde el 2ºT del Año 01.

Duración: 500 a 700 horas.

PRIMER CURSO									
PRIMER TRIMESTRE				SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE		
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
CENTRO EDUCATIVO				Posibilidad alternancia entre Centro Educativo y Empresa					

SEGUNDO CURSO									
PRIMER TRIMESTRE				SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE		
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Posibilidad alternancia entre Centro Educativo y Empresa									

## 2.2. CARACTERÍSTICAS DE LA TEMPORALIZACIÓN

### A. RÉGIMEN INTENSIVO

#### CICLOS DE GRADO MEDIO Y SUPERIOR

Formación preferente desde el 2ºT del Año 01.

Duración: 700 a 1.000 horas.

PRIMER CURSO									
PRIMER TRIMESTRE				SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE		
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
CENTRO EDUCATIVO				Posibilidad alternancia entre Centro Educativo y Empresa					

SEGUNDO CURSO									
PRIMER TRIMESTRE				SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE		
SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Posibilidad alternancia entre Centro Educativo y Empresa									

## 2.3. POLÍTICAS DE REMUNERACIÓN DEL ALUMNADO

RÉGIMEN	GENERAL		INTENSIVO	
¿Hay remuneración?	No	Sí (Beca voluntaria)	Sí (Beca obligatoria)	Sí (Contrato obligatorio)
¿Relación alumno-empresa?	Convenio	Convenio + Beca	Convenio + Beca	Convenio + Contrato
¿QUIÉN GESTIONA?	Administración	Empresa		
¿Coste Empresa S.S.?	-	<b>APROX. 7€</b> 0.33€/día (máximo mensual: 7,38€ (3,82€ de IT y 3,56€ de IMS))	0€ (BONIF. SS + BONIF. HORAS TUTOR)	
¿Coste gestoría?	-	30€ ALTA + 10€ MES		60€ ALTA + 10€ MES
¿Remuneración?	-	A convenir		1º 65% SMI - % HORAS 2º 75% SMI - % HORAS



# 3

Regulación de aspectos relacionados con el profesorado

# 3.1. FIGURAS DEL PROFESORADO

## TUTOR/A DUAL

El tutor/a dual tiene las siguientes responsabilidades: informar a la dirección para el procedimiento de alta/baja en la ss. Gestión de las incidencias. Coordinación de los tutores de empresa y del profesorado encargado del seguimiento. Prospección de empresas. Gestión de convenios. Elaboración del plan de formación inicial. Organización de los planes de formación individual. Coordinación de la evaluación del alumnado. Coordinación de la fase de formación en empresa.

Dispone de un mínimo de 3h/sem. por grupo para realizar estas tareas

## COORDINADOR/A DUAL

Todo el profesorado con módulos profesionales dualizados debe realizar seguimiento de la formación en empresas. Disponen del total de sus horas de docencia en caso de estar todo el alumnado en formación al mismo tiempo. El reparto del número de alumnos es proporcional al nº de horas de docencia. En el caso de que solo una parte del alumnado esté en formación en la empresa, la dirección dotará de horas no docentes

## PROSPECTOR/A

En Andalucía se ha creado un cuerpo de profesores encargados de la dinamización de la formación profesional. DINAMIZADORES DE FP. Entre sus funciones está la prospección de empresas, el asesoramiento de centros educativos y empresas, fomentar la participación del sector productivo en la FP, difundir la FP.



# 4

## Regulación de aspectos relacionados con las empresas

# 4.1. FIGURAS DE LAS EMPRESAS

## TUTOR DE EMPRESA

No se establecen criterios adicionales a los contemplados en el RD 659/23

Criterios para la asignación de los tutores de empresa:

- ◆ 4 años antes de la implantación de la acreditación.
- ◆ mediante la formación oficialmente reconocida por la administración competente.

No se establecen criterios sobre la formación de los tutores de empresa.

## TUTOR MANCOMUNADO

No se establecen criterios adicionales a los contemplados en la LO 03/22.

Existe la posibilidad de que varias empresas, normalmente pymes o micropymes, compartan el tutor de empresa, pertenezca a una de ellas o sea externo, que se encargue de la coordinación del proyecto de formación con el centro educativo.



# 5

## Personas con necesidades educativas especiales

# 5. PERSONAS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES



## PERSONAS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

El Real Decreto 659/2023 establece que la evaluación en ciclos formativos de grado medio y superior debe ser variada y adaptada a las necesidades de todos los estudiantes, garantizando accesibilidad para quienes requieren apoyo específico. También se incluyen medidas para asegurar la inclusión de estas personas durante su formación en empresas.

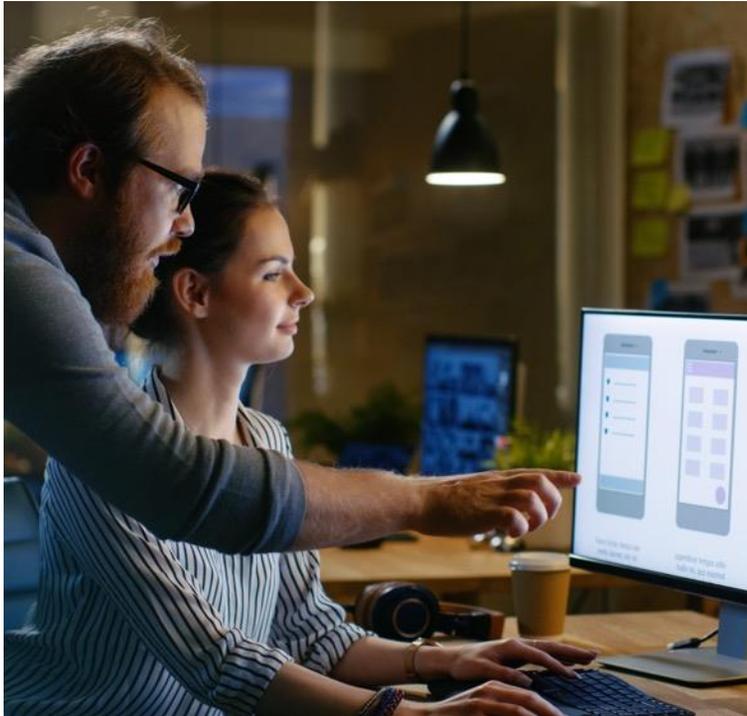
Se contemplan algunas estrategias excepcionales que pueden favorecer el éxito del alumnado con necesidades educativas especiales, como la posibilidad que la formación en empresas se desarrolle en centros educativos.



# 6

## Regulación de otros niveles formativos o modalidades

# 6. REGULACIÓN DE OTROS NIVELES FORMATIVOS O MODALIDADES



## ENSEÑANZAS LOGSE

Se aplican los mismos principios para los ciclos formativos LOGSE.

Se permite que puedan impartirse en régimen general o intensivo.

## MODALIDADES VIRTUAL Y SEMIPRESENCIAL

Se contempla la posibilidad de que el alumnado que curso los estudios en modalidad virtual o semipresencial, no realice formación en empresa durante el curso 24/25.



CaixaBank

| ***dualiza***